


<b>Departamento del Valle del Cauca</b>    <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 20

**CONTRATO NÚMERO:** 1.310-17.13-16109 **FECHA:** 27/09/2025

**CONTRATANTE:** Departamento del Valle del Cauca.

**DEPENDENCIA:** SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO

**CONTRATISTA:** JORGE MANUEL QUIÑONES MUÑOZ

**VALOR:** DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$12.000.000)

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** 5500006535 **DE FECHA:** 23/09/2025

**REGISTRO PRESUPUESTAL:** 5600090810 **DE FECHA:** 30/09/2025

**FUENTE DE FINANCIACIÓN:** LIBRE DESTINACIÓN


**PLAZO:** 31 de Octubre de 2025

**SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:** JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO

**OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO(A) CON ESPECIALIZACION EN DERECHO ADMINISTRATIVO EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO , COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO identificado con cédula de ciudadanía número 1.125.641.727, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, JORGE MANUEL QUIÑONES MUÑOZ portador de la cédula de ciudadanía 1.107.043.290, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.


Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

<b>Departamento del Valle del Cauca</b>    <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 2 de 20

1. Realizar el levantamiento de información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo. 2. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso. 3. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución. 4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. 5. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato. 6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. 7. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

MES DE SEPTIEMBRE

<b>Departamento del Valle del Cauca</b>  <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 20

1. Realizar el levantamiento de información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo.

El contratista Administro y diligencio en la base de datos de contratación habilitada por la Subdirección Técnica de Apoyo a la gestión la información necesaria para avanzar con las contrataciones y/o modificaciones proyectadas para el periodo septiembre de 2025; necesarios para la ejecución de los proyectos de inversión: "PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA".

<https://mail.google.com/mail/u/0/?tab=rm&ogbl#inbox/FMfcgzQcpwxTDFsfCxXNRwQcDtZRJChL?projector=1>


2. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

El contratista Brindo asitencia tecnica a los emprendedores siguiendo la ruta de atencion del programa fortalecimiento al emprendimiento y el dearrollo empresarial de la secretaria.

3. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

El contratista apoyo el proceso de contratación del personal destinado al desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondo de Capital Semilla para la vigencia en curso. Para ello, validé la documentación soporte de dicho personal previo a su vinculación a la entidad. Como evidencias de lo anterior, se anexa repositorio virtual de los documentos verificados:

<https://drive.google.com/drive/folders/1VmSpBfneMQ3l3P9yINFDkqbxcQrjPJ9X>

<b>Departamento del Valle del Cauca</b>  <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 20


4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

El contratista elaboro los documentos precontractuales requeridos para adelantar la contratación del personal destinado al desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondo de Capital Semilla para la vigencia en curso. Para ello, validé la documentación soporte de dicho personal previo a su vinculación a la entidad. Como evidencias de lo anterior, se anexa repositorio virtual en el que pueden consultarse los estudios previos y demás precontractuales generados:  
<https://drive.google.com/drive/folders/1gwFPbWsXvvWH1gAx59u0OwNaa0LnO1q8>

5.Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

El contratista Elaboro la documentación contractual necesaria para proceder con la adición de recursos presupuestales del contrato No. 1.310-17.13-16177-2025, considerando: I) Que las partes han decidido suscribir el presente Modificador u OTROSI No. 01 al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-16177-2025 con el propósito de: MODIFICAR la Cláusula Tercera "Actividades específicas del Contratista" del Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-16177-2025, de conformidad con la necesidad del servicio y el concepto favorable emitido por el supervisor del presente contrato.. II) Que las partes han decidido modificar mediante el presente OTROSI No. 01 al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-16177-2025 con el propósito de: MODIFICAR la Cláusula Sexta "Apropiación Presupuestal", de conformidad con los valores por la necesidad del servicio y el concepto favorable emitido por el supervisor. III) Que las partes han decidido modificar mediante el presente OTROSI No. 01 al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-16177-2025 con el propósito de: MODIFICAR la Cláusula Séptima "Valor y Forma de Pago", de conformidad con los valor y pagos por la necesidad del servicio y el concepto favorable emitido por el supervisor del presente contrato.

Se anexa como evidencia el repositorio virtual donde fueron cargadas

<b>Departamento del Valle del Cauca</b>    <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 20

las evidencias de la actividad:  
<https://drive.google.com/drive/folders/1SFLyeX3yx9k07JPOSIGgqRDGnZbRj2lc>

6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

El contratista realizo complementación de información requerida por rendiciones para la la plataforma de SIA OBSERVA de contratos en ejecución de cara al proceso de rendición de la gestión contractual de la dependencia, como se observa en control en el siguiente:  
[https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YbDh8gjTLaEzQ6UGKC3RpcKotg3\\_wgmWrqLsN3NB9Ks/edit?gid=393454413#gid=393454413](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YbDh8gjTLaEzQ6UGKC3RpcKotg3_wgmWrqLsN3NB9Ks/edit?gid=393454413#gid=393454413)


7. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

El contratista Participo en una capacitación virtual convocada y ejecutada por el equipo técnico del Distrito de Innovación e inteligencia artificial - NIDO, denominada "El Blockchain está revolucionando los negocios digitales", y a cargo del panelista Nicolas Pérez, ingeniero mecatrónico y experto en el tema. La capacitación en mención fue realizada vía streaming, a través del siguiente enlace:  
<https://www.youtube.com/live/lmwF5Z-jJug>


8. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.

El contratista Publico en la plataforma SECOP II los Registros Presupuestales del Compromiso (RPC) correspondientes a los siguientes contratos:

1. DIANA MARCELA FERNANDEZ LOPEZ
2. GABRIEL RIASCOS GARCIA
3. ISABEL CRISTINA DIAZ APONZA

<b>Departamento del Valle del Cauca</b>    <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 20

4. LUIS CARLOS GARCIA HERNANDEZ
5. LUIS MARIO DAVID BOCANEGRA VICTORIA
6. LUZ KAREN CALDERON GAVIRIA
7. LUZ MERY OCAMPO BENITEZ
8. MADELEINE HENAO ESCOBAR
9. MANUEL FRANCISCO TENORIO REBOLLEDO
10. MARCO ANTONIO NUÑEZ ESCOBAR
11. MARIA DEL PILAR ROJAS GUERRERO
12. MARIA ELENA RAMON ECHAVARRIA
13. MARIA ISABEL ARIAS TREJOS
14. MARIA JOSE GOMEZ SANDOVAL
15. MARIA SORAIDA CARDONA WALTERO
16. MARIA YULIETH GALLEGU LISARAZO
17. MARYURI PAOLA PEREZ RODRIGUEZ
18. MAURICIO CARRILLO ORDOÑEZ
19. MAURICIO HERRERA VASQUEZ
20. MIGUEL FERNANDO RAMIREZ ROLDAN
21. MIRIAM FERNANDA CASTRO LONDOÑO
22. MIRIAN STEPHANY DEL MAR SAAVEDRA URUEÑA
23. NANCY LOAIZA VELEZ
24. NATALI VIVIANA RAMIREZ DUQUE
25. NATHALIA VANESSA GONZALEZ RIVAS
26. NICOLAS ALARCON CARDOZA
27. NICOLAS AVILA CORREA
28. NIKOLE VALERIA ESCOBAR OSORIO
29. NILSON RAMOS MENDEZ
30. NORMAN JOHAN GAMBOA ARBOLEDA
31. OMAR ANDRES CORREA
32. OSCAR EDUARDO SAMBONI GALARZA
33. OSCAR HUMBERTO POSSO OSORIO
34. PAOLA ANDREA QUISOBONI IMBACHI
35. PAOLA ANDREA SAAVEDRA RODRIGUEZ
36. RAUL ARIAS BAQUERO
37. RENET CONTRERAS CORTES
38. RICAURTE BONILLA LENIS
39. ROSA MIRIAM HURTADO RESTREPO
40. ROSSY LORENA MARTINEZ GARCIA
41. SAMUEL CANO GONZALEZ
42. SANDRA LOSADA VASQUEZ
43. SARA LILIANA DUQUE POSSO
44. SEBASTIAN ARIAS GUTIERREZ
45. SILVIA ELENA CALDERON VALENCIA

<b>Departamento del Valle del Cauca</b>  <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 20

46. STEPHANIA ARBOLEDA PARRA  
47. TATIANA FIERRO HERRERA  
48. VERONICA GALVIS GONZALEZ  
49. VICTORIA EUGENIA RODRIGUEZ LIBREROS  
50. VICTORIA EUGENIA TINOCO ZAPATA  
51. WALTER BETANCOURT FRANCO  
52. WILLAM CAMACHO CAMPAZ  
53. WILLIAN DAVID PEREZ OBANDO  
54. WILLISLEY IZQUIERDO OCHOA  
55. WILSON ANDRES GONZALEZ RODAS

Se anexa como evidencia la base de datos en la que se consolidó la información presupuestal cargada en plataforma:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/11zrel3QGHZVAsVBWlGDdkRTbmRmrwU4/edit?gid=1129808952#gid=1129808952>

## EVIDENCIAS

docs.google.com/spreadsheets/d/11zrel3QGHZVAsVBWlGDdkRTbmRmrwU4/edit?gid=1093871217&gid=1093871217

0. Base de Datos de Seguimiento a la Contratación SEDEC, Vigencia 2025


Archivo Editor Ver Historia Formato Datos Herramientas Ayuda

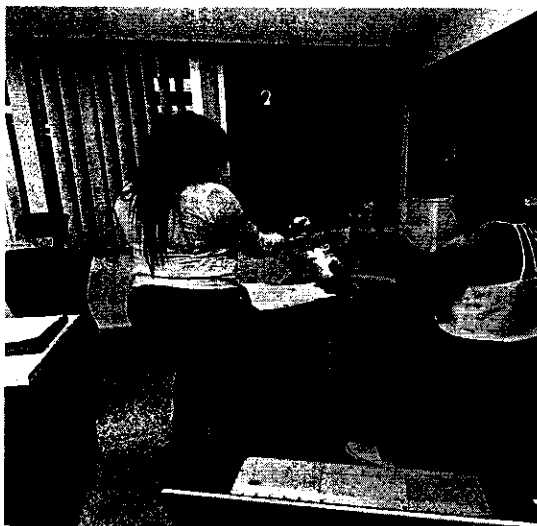
Menú 100% Solo lectura

Abogado Responsable

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Abogado Respons. Jefe	Estado del Contrato (en revisión del proveedor, en aprobación de)	IDENTIFICACION	Fecha de Matriculación	PROVEEDOR/CONTRATISTA	TELEFONO	DIRECCION/SECTOR/PLACAS	MUNICIPIO RESIDENCIA	Correo Electrónico Contratación	ID CONTRATO DE COPE	PRIME/ID CONTRATO	TIPO DE CONTRATO	BOE	
SEBASTIAN ARMAZ GUTIERREZ	TERMINADO	2679740	04/04/1988	ANDRÉS ALFONSO SANCHEZ GONZALEZ	3284147712	CL 30 15 BRR CENTRAL		ARMAS@COPEVALSANTAFELICITA	CO1.PCCNTR.728930	1.216.17.13-1267-2000	Prestación de Servicios de Asesoría y gestión	FORT UNICA	
SEBASTIAN ARMAZ GUTIERREZ	TERMINADO	115616200	12/06/1989	ANA LIDIELYS RODRIGUEZ ARBOLEDA	3113849335	RIO SOC # 80-06 BARRIO 12 DE ABRIL		ARMAS@COPEVALSANTAFELICITA	CO1.PCCNTR.7289130	1.216.17.13-1267-2000	Prestación de servicios profesionales	FORT UNICA	
SEBASTIAN ARMAZ GUTIERREZ	TERMINADO	1016328291	11/08/1988	ANDRÉS PÉREZ ESTRADA SANCHEZ	3208027130	Calle 11 # 70 30		ARMAS@COPEVALSANTAFELICITA	CO1.PCCNTR.7289130	1.216.17.13-1267-2000	Prestación de servicios profesionales	FORT UNICA	
SEBASTIAN ARMAZ GUTIERREZ	TERMINADO	31648290	23/08/1982	ANITA LIDIELYS RODRIGUEZ ARBOLEDA	3007888180	CL 30 NORTE 3 A N 31 P 3 BRR LA FLORA		ARMAS@COPEVALSANTAFELICITA	CO1.PCCNTR.7289307	1.216.17.13-1267-2000	Prestación de Servicios de Asesoría y gestión	FORT UNICA	
SEBASTIAN ARMAZ GUTIERREZ	TERMINADO	14388228	24/06/1991	ANDRÉS PÉREZ ESTRADA SANCHEZ	3165278062	CLL 10 0 32 - 37 CALI		ARMAS@COPEVALSANTAFELICITA	CO1.PCCNTR.7289140	1.216.17.13-1267-2000	Prestación de servicios profesionales	FORT UNICA	
SEBASTIAN ARMAZ GUTIERREZ	TERMINADO	1067037044	25/04/1986	CARLOS ANDRÉS GONZALEZ RODAS	3116444800	CLL 429 # 27 A 60		ARMAS@COPEVALSANTAFELICITA	CO1.PCCNTR.7289142	1.216.17.13-1267-2000	Prestación de servicios profesionales	FORT UNICA	

Personas Naturales Personas Jurídicas No es PS CDP PS

<b>Departamento del Valle del Cauca</b>    <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 8 de 20



drive.google.com/drive/folders/1VmSp8tneMQ3l3P9yNFDkqbxzQjP9X

Drive Buscar en Drive

+ Nuevo

Página principal

Mi unidad

Ordenadores

Compartido conmigo

Reciente

Destacados

Spam

Papelera

Almacenamiento

1,59 GB de 15 GB usado


Obtener más almacenamiento

Compartido conmigo > CONT - SEPTIEMBRE

Nombre	Propietario	Fecha de modifi...	Tamaño de t
ANA KARINA SERRANO MORAN	facturacion.s...	26 sept	-
ANA LORELYS ROMAN ARBOLEDA	facturacion.s...	26 sept	-
ANA MILE MOSQUERA OCAMPO	facturacion.s...	25 sept	-
ANDRES FELIPE ESTRADA SANCHEZ	facturacion.s...	25 sept	-
ANDRES FELIPE ORTIZ VALLEJO	facturacion.s...	26 sept	-
ANDRES FELIPE SANCHEZ GONGORA	facturacion.s...	26 sept	-
ANGELA MARIA MADRID PANESSO	facturacion.s...	0.02	-
ANGELA MARIA MADRID PANESSO	facturacion.s...	26 sept	-



[illegible]


<b>Departamento del Valle del Cauca</b>    <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	<b>Código:</b> FO-M9-P2-18
		<b>Versión:</b> 02
		<b>Fecha</b> <b>de</b> <b>Aprobación:</b> 17/06/2019
		<b>Página</b> 10 <b>de</b> 20

[illegible]

1. Realizar el levantamiento de información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo.

. El contratista Brindo apoyo al área SIA OBSERVA en la revisión de carpetas de contratación de prestación de servicios asignadas para revisión de documentación debidamente registrada tanto en carpetas como en Sigep y Secop II. Las carpetas asignadas fueron las siguientes LORENA ANGELICA RENGIFO, EDISON PEÑA, DIEGO RODRIGOM OROZCO, EMMANUEL ALJURE, DIANA MARCELA JIMENEZ, DANIELA GARCIA, CARLOS RUIZ, CARLOS ANDRES ORTIZ. PAULA GALVIZ, RAFAEL CASTRO SANDRA RODRIGUEZ, DONOVAN LONDOÑO, EMMANUEL ALJURE, ERIKA MARIA MONTERO, CESAR AUGUSTO MURILLO, JORGE LUIS PEÑA, JORGE MANUEL QUIÑONEZ, JOSE VALENCIA, JOSE ELMER ORTEGA, ABEL ALEJANDRO RODRIGUEZ, ANGELA MARIA OSPINA, JUAN ORTIZ MARTINEZ, ANGELA MADRID, PAOLA QUISOBONY, JUAN JAIR MARIN, LUZ KAREN CALDERON, VICTORIA EUGENIA TINOCO, VERONICA GALVIZ, TATIANA FIERRO, TATIANA ACOSTA, SARA LILIANA DUQUE, SABDRA MILENA RODRIGUEZ, GLORIA MERCEDES CARVAJAL BORREROGONZALO MARCIAL GARCIA SINISTERRAGUIDO FERNANDO AVILA MENDIETA, GUSTAVO MENDEZ POLANCO.

- 11

<b>Departamento del Valle del Cauca</b>  <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 12 de 20

2. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

. El contratista Acompañó a los emprendedores y micro, pequeñas y medianas empresas del departamento del Valle del Cauca en el proceso de fortalecimiento empresarial, de acuerdo con la ruta de atención definida por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, garantizando el cumplimiento de los criterios de calidad, oportunidad y eficiencia establecidos en el programa.

3. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

. El contratista Apoyo en la revision de documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

- El contratista Revizo respuestas a requerimientos asignados para dar concepto juridico desde mi área de conocimiento profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso.

4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

El contratista Realizo estudio jurídico en lo relacionado al Convenio asignado verificando el cumplimiento de requisitos (soportes, justificaciones técnicas, presupuestales y jurídicas), coordinando con las áreas técnicas, financieras administrativas para garantizar el cumplimiento de requisitos internos, revisando detalladamente:

ANÁLISIS DEL SECTOR Y MATRIZ DE RIESGOS


INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTA

CERTIFICADO DE IDONEIDAD

SOLICITUD PAA

DOCUMENTO TECNICO

DESIGNACIÓN COMITÉ ESTRUCTURADOR EL CUAL FUE CONFORMADO POR JURIDICO FINANCIERO Y ECONOMISTA ESTUDIOS PREVIOS

<b>Departamento del Valle del Cauca</b>    <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 13 de 20

5. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

. El contratista realizó la elaboración de ESTUDIOS PREVIOS, CONCEPTO JURIDICO, RESOLUCION DE JUSTIFICACION, CERTIFICADO DE IDONEIDAD del convenio interadministrativo entre DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES TRADICIONALES WOUNAAN NONAM DEL VALLE "KOWONDEV", con NIT. 901745627-3. Lo anterior se realiza con el propósito de "AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA PLANEACIÓN, LOGÍSTICA Y MONTAJE DE UNA FERIA COMERCIAL INDÍGENA, CON EL PROPÓSITO DE PROMOVER LA COMPETITIVIDAD TERRITORIAL Y ENFOQUE DIFERENCIAL PARA MIPYMES, EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO PI37 -102499 FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS EN EL VALLE DEL CAUCA".


. El contratista realizó la debida estructuración del proceso de acuerdo a las normas legales de contratación organizando carpeta para revisión en el área jurídica del Departamento del Valle del Cauca quienes enviaron observaciones las cuales fueron subsanadas culminando así el convenio.

6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

- El contratista realizó acta de liquidación de convenio interadministrativo. **acta de liquidación correspondiente al contrato de prestación de servicios No. 1.310-17.13-5817-2025 (Invest 2025), suscrito con AGENCIA DE PROMOCIÓN DE INVERSIÓN INVEST - VALLE DEL PACÍFICO**, asegurando el cumplimiento de los procedimientos administrativos y normativos establecidos. Así mismo, apoyé la revisión de informes finales, la verificación de soportes técnicos y financieros, y la consolidación de la documentación requerida para el cierre contractual.

7. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

- El contratista Participo en reunion con el equipo estructurador del convenio asignado entre DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA - ASOCIACIÓN DE AUTORIDADES TRADICIONALES WOUNAAN NONAM DEL VALLE "KOWONDEV" con NIT. 901745627-lo anterior para revisar observaciones, intercambiar ideas para subsanaciones y así presentar al área jurídica

<b>Departamento del Valle del Cauca</b>   <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 14 de 20


de la gobernación del valle del cauca el convenio para su respectivo concepto jurídico

8. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato y/o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y que estén acorde con la naturaleza del contrato.


- El contratista asistió a actividad de sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo realizando pausas activas grupales, enseñaron a identificar peligros y acciones correctivas y preventivas.

## EVIDENCIAS

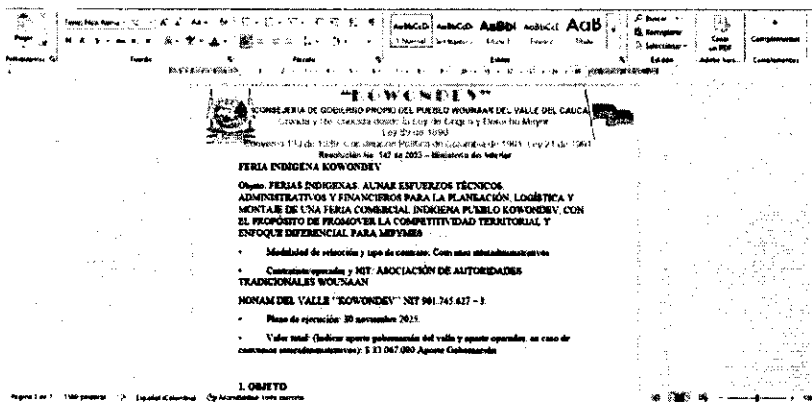
20	66949177	CAROLINE HERMOSA ORTIZ	64	33819046	LINA MARIA MONTOYA SANCHEZ
21	1130594333	CINDY CAROLINA ZAPATA BANGUERO	65	16355733	LUIS MARIO DAVID BOCANEGRA VICTORIA
22	29775174	CLAUDIA LORENA ANDRADE GOMEZ	66	1130613609	LUZ KAREN CALDERON GAVIRIA
23	29622413	CLAUDIA MARITZA ORTIZ MURGUEITO	67	31172161	LUZ MERY OCAMPO BENITEZ
24	1130681526	DANNY ALEXANDER MINOTA SOTO	68	14970920	MANUEL FRANCISCO TENORIO REBOLLEDO
25	1110602180	DAVID FELIPE MONTOYA RUEDA	69	1112218485	MARCO ANTONIO NUÑEZ ESCOBAR
26	1136059329	DEISY JOHANNA VASCO	70	31988745	MARIA DEL PILAR ROJAS GUERRERO
27	1116435679	DIANA MARCELA FERNANDEZ LOPEZ	71	1010216054	MARIA JOSE GOMEZ SANDOVAL
28	1143956785	DIANA MARCELA JIMENEZ SANTIAGO	72	1093763768	MARYURI PAOLA PEREZ RODRIGUEZ
29	1107508695	DIEGO FERNANDO GORDILLO	73	66814995	MIRIAM FERNANDA CASTRO

<b>Departamento del Valle del Cauca</b>   <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 15 de 20


		LONDOÑO			LONDOÑO
30	94522266	DIEGO RODRIGO OROZCO OROZCO	74	1112758539	NATALI VIVIANA RAMIREZ DUQUE
31	16772605	EDISON PEÑA MEDINA	75	1118297968	NATHALIA VANESSA GONZALEZ RIVAS
32	1143842803	EMMANUEL ALJURE DOMINGUEZ	76	1111812265	NORMAN JOHAN GAMBOA ARBOLEDA
33	1114831390	ERIKA XIOMARA OLAYA SANCHEZ	77	1112224230	OMAR ANDRES CORREA
34	31906063	GLORIA MERCEDES CARVAJAL BORRERO	78	94170034	OSCAR HUMBERTO POSSO OSORIO
35	14879519	GUSTAVO MENDEZ POLANCO	79	66884413	PAOLA ANDREA SAAVEDRA RODRIGUEZ
36	14896390	HAROLD GONZALO SUAREZ MANZANO	80	16746355	RAUL ARIAS BAQUERO
37	1130668026	HECTOR IVAN CABEZAS LOPEZ	81	16896059	SAMUEL CANO GONZALEZ
38	1143853610	HEIDY VIVIANA TRUJILLO	82	29877296	SARA LILIANA DUQUE POSSO
39	94520919	HENIO MAURICIO HERNANDEZ PRIETO	83	1143832581	SINDY LORENA VERGARA RIVERA
40	31983734	ISABEL CRISTINA ESCARRIA VILLEGAS	84	1116275101	STEPHANIA ARBOLEDA PARRA
41	1151935632	ISABELA NUÑEZ GARCES	85	1113673788	VICTORIA EUGENIA RODRIGUEZ LIBREROS
42	1144082804	JANIER ADOLFO MUÑOZ GARAVIÑA	86	1111754315	WILLAM CAMACHO CAMPAZ
43	1112470673	JEINCOL ROJAS MAECHA	87	16735659	WILLISLEY IZQUIERDO OCHOA

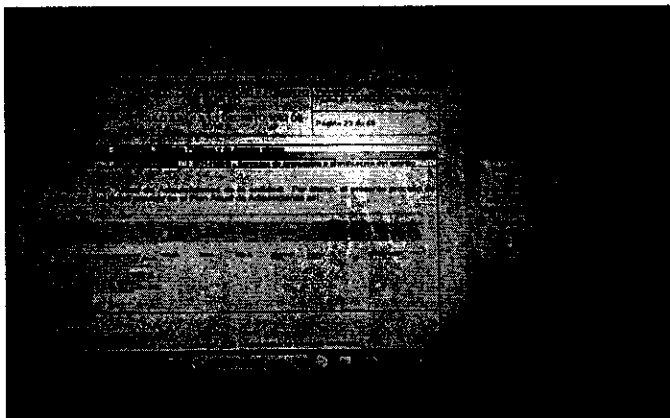
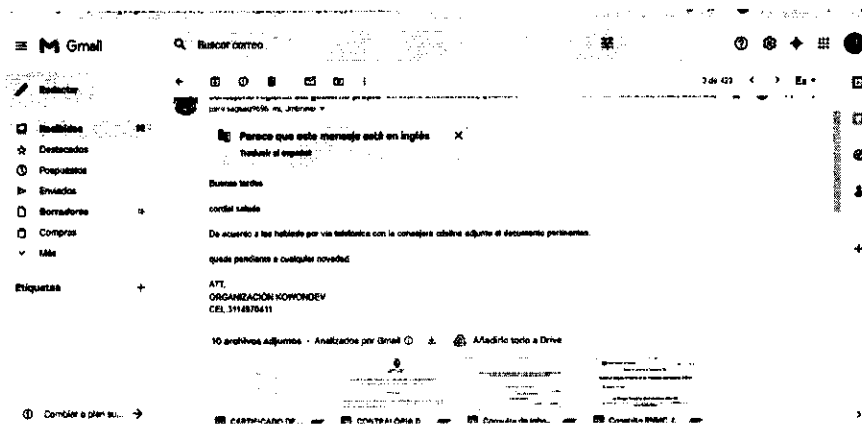
<b>Departamento del Valle del Cauca</b>    <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 16 de 20


44	1006097384	JESSENIA MUÑOZ MONTENEGRO	88	1112760560	WILSON ANDRES GONZALEZ RODAS
----	------------	---------------------------	----	------------	------------------------------





<b>Departamento del Valle del Cauca</b>    <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 17 de 20



<b>Departamento del Valle del Cauca</b>  <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	<b>Código:</b> FO-M9-P2-18
		<b>Versión:</b> 02
		<b>Fecha de Aprobación:</b> 17/06/2019
		<b>Página</b> 18 <b>de</b> 20

Nuevo				Ordenar		Ver		Detalles	
Nombre				Fecha de modificación		Tipo		Tamaño	
DOCUMENTOS PRECONTRACTUALES				6/11/2025 1:53 p. m.		Carpeta de archivos			
DOCUMENTOS KDWONDEV				6/11/2025 10:06 a. m.		Carpeta de archivos			
DOCUMENTOS SECRETARIA				27/10/2025 3:30 p. m.		Carpeta de archivos			
1. Propuesta Kdwondev				23/10/2025 10:31 a. m.		Documento de Mi...			
9. Certificado de idoneidad_Contrato KDWONDEV				5/11/2025 10:35 a. m.		Documento de Mi...			
10. Solicitud Concepto Favorable Juridica_Convenio KDWONDEV ALCANCE				31/10/2025 4:06 p. m.		Documento de Mi...			
recomendación para KDWONDEV (Recuperado automáticamente)				24/10/2025 5:01 p. m.		Documento Adob...			
recomendación para KDWONDEV				26/10/2025 4:32 p. m.		Documento de Mi...			
inter PROYECTO DE SECRETARIA DESARROLLO				27/10/2025 5:18 p. m.		Documento Adob...			

**DOCUMENTOS PRECONTRACTUALES**  
**Detalles**  
Tipo: Carpeta de archivos  
Ubicación de: C:\Users\lucio\Lucio Qui...  
Fecha de mod.: 6/11/2025 1:53 p. m.  
Propiedades

1 de 7	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA DE LIQUIDACIÓN	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 13/12/2022 Página 1 de 7
--------	--	--

**CONTRATO NÚMERO:** 1.316-17-13-6817-3036  
**FECHA DE SUSCRIPCIÓN:** Once (12) de abril de dos mil veintiocho (2028)  
**DEPENDENCIA:** SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO


En el Despacho de la SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO del Departamento del Valle del Cauca, de conformidad con el artículo 317 del Decreto Ley número 2018 emitido el 10 de enero de 2013, artículo 11 de la Ley 1780 de 2007 y artículo 80 de la Ley 80 de 1993, por reunión ORDEN EDUARDO VIVAS ASTIGILLO, identificado con la C.C. No. 1.144.040.788 de Cali (Valle), nombrado mediante el Decreto No. 1.17.0001 del primero (1) de enero de dos mil veintiocho (2028), poseenente mediante este No. No. 00013 del 7 de enero de 2024, quien obra en calidad de **COORDINADOR DEL BASTO**; JUAN CARLOS CASTRO LOZANO, identificado con cédula de ciudadanía N° 94.448.985, expedida en Cali (Valle), quien obra en nombre y representación legal de la AGENCIA DE PROMOCIÓN DE INVERSIÓN INVEST VALLE DEL PACÍFICO INVEST PACÍFICO, INVEST PACÍFICO, con NIT. 800848891, quien se determinará como **CONTRATISTA**; DANIEL ALBERTO MEDINA URIBE, identificado con la C.C. No. 1.113.084.070, actual Subsecretario de Internalización de la dependencia, y quien obra en calidad de **SUPERVISOR**, lo anterior, con el propósito de liquidar de mutuo acuerdo el Contrato de Prestación de Servicios deserto a continuación:

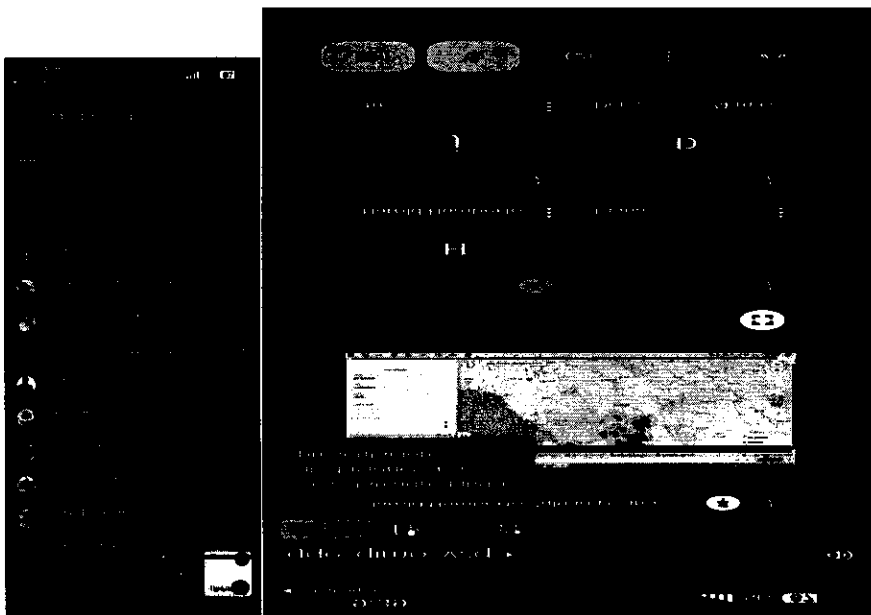
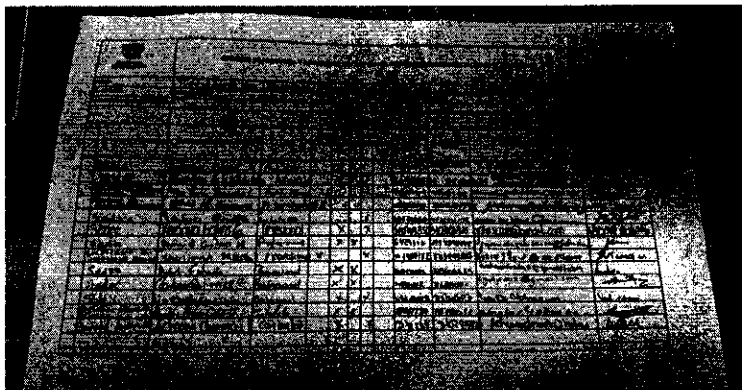
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
<b>CONTRATISTA</b>	AGENCIA DE PROMOCIÓN DE INVERSIÓN INVEST - VALLE DEL PACÍFICO, S. R. L. C. S. R. L.
<b>OBJETO</b>	LA CREACIÓN DE EMPLEO EN EL DESARROLLO ECONÓMICO Y LA GENERACIÓN DE EMPLEO DE CALIDAD EN EL VALLE DEL CAUCA, ASÍ COMO POSICIONAR AL DEPARTAMENTO COMO UN DESTINO COMPETITIVO PARA LOS NEGOCIOS Y PROMOVER EL FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO EMPRESARIAL A TRAVÉS DE LA ATRACCIÓN Y PROMOCIÓN DE INVERSIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL EN EL MARCO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO EMPRESARIAL Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE NEGOCIACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA.
<b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN</b>	12/04/2028

Este documento es propiedad de la Gobernación del Valle del Cauca. Prohibida su reproducción sin consentimiento expreso de la Gobernación del Valle del Cauca.

Departamento del Valle del Cauca	MANUAL DE CONTRATACIÓN ACTA DE LIQUIDACIÓN	Código: FO-M9-P2-18 Versión: 02 Fecha de Aprobación: 13/12/2022 Página 2 de 7
----------------------------------	--	--

<b>VALOR TOTAL (Incluida Adicional):</b>	Para todos los efectos legales y fiscales el valor del contrato será la suma de CUARENTOS MILLONES DE PESOS MCTE (\$500.000.000) incluye IVA e impuestos, tasas y contribuciones y otros descuentos a los que haya lugar.
<b>FORMA DE PAGO:</b>	La suma de pesos de la DEPENDENCIA DEL VALLE DEL CAUCA pagará el valor del contrato de la siguiente manera: a) Valor total del contrato correspondiente a la suma de CUARENTOS MILLONES DE PESOS MCTE (\$500.000.000) será la vigencia fiscal 2028, el valor incluye IVA e impuestos, TASAS Y CONTRIBUCIONES A QUE HAYA LUGAR. b) Departamento del Valle del Cauca pagará el valor del contrato en UNA (1) CUOTA de la siguiente manera: a) Una única cuota, por valor de CUARENTOS MILLONES DE PESOS MCTE (\$500.000.000.00), en vigencia al año por ciento (100%) del valor total del contrato, previa aprobación, previa presentación y aprobación por parte del supervisor del programa de trabajo y de la totalidad de los productos y entregables acordados, esto es, con la entrega a satisfacción del supervisor.
<b>DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL</b>	Certificado de Disponibilidad Presupuestal (CDP) No. 3600010280 expedido el 11/06/2025, por el valor total de CUARENTOS MILLONES DE PESOS MCTE (\$500.000.000), con cargo a los siguientes compromisos presupuestales Item 1: Valor \$ 50.000.000 COP


<b>Departamento del Valle del Cauca</b>    <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 19 de 20

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	\$ 12.000.000
Valor ejecutado	\$ 12.000.000
Valor no ejecutado:	\$0
Porcentaje de Ejecución:	100%

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

<b>Departamento del Valle del Cauca</b>  <b>Gobernación</b>	<b>MANUAL DE CONTRATACIÓN</b>  <b>ACTA FINAL DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO</b>	Código: FO-M9-P2-18
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 20 de 20

Valor total del Contrato: \$ 12.000.000  
 Anticipo: \$0  
 Amortización anticipo: \$0  
 Pago anticipado: \$0  
 Pagos parciales \$6.000.000  
 Interés moratorio: \$0  
 Total pagado: \$6.000.000  
 Saldo a favor de El Contratista: \$6.000.000  
 Saldo a favor de El Departamento: \$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 5 días del mes de Noviembre de 2025. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

*Juan José Valenzuela Hurtado*

JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO  
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

*Jorge Manuel Quiñones Muñoz*

JORGE MANUEL QUIÑONES MUÑOZ  
CONTRATISTA

Elaboró	Revisó	Aprobó
<b>Nombre:</b> Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	<b>Nombre:</b> Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño  Acta No. 002
<b>Cargo:</b> Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	<b>Cargo:</b> Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
<b>Firma:</b>	<b>Firma:</b>	
<b>Fecha:</b> 03/04/2019	<b>Fecha:</b> 03/04/2019	
		<b>Fecha:</b> 17/06/2019